

Compte Rendu de la Réunion du Comité d'Hygiène et de Sécurité de la Communauté Scolaire

Mercredi 10 juin 2026

Ordre du jour :

1. Bilan des exercices d'évacuation incendie et du PPMS.
2. Travaux réalisés et à venir, relatifs à l'hygiène et à la sécurité.
3. Changement de prestataire de ménage.
4. Carte d'accès dématérialisée pour les parents d'élèves (rentrée 2026).
5. Questions diverses et propositions.

Participants Présents :

1. **Céline Allâtre** : Provisseure
2. **Emmanuel Guillemain** : Directeur Administratif et Financier
3. **Amar Ouriachi** : Conseiller Principale d'Éducation et Adjoint à la proviseure
4. **Christelle Raynal** : Directrice de l'école primaire
5. **Pascal Juan**: Professeur d'EPS, Formateur en secours civique pour la zone et représentant du personnel
6. **Maud Benoist** : Enseignante du 1r degré, représentante du personnel
7. **Nathalie Karda**: Assistante Maternelle, représentante du personnel
8. **Cheryl Drabova** : Enseignante en CP, représentante du personnel

Excusées :

Mme Balazsova : Représentante des parents d'élèves

Mme De Lobkowicz : Représentante des parents d'élèves

1. Bilan des exercices d'évacuation incendie et du PPMS

Exercices d'évacuation incendie

Deux exercices réglementaires d'évacuation incendie ont été réalisés les **23 septembre 2025** et **23 avril 2026**.

Le bilan est globalement satisfaisant. Les élèves et les personnels maîtrisent les procédures et les temps d'évacuation sont conformes aux attentes. Ces exercices permettent également d'identifier des axes d'amélioration.

Les principaux points relevés concernent :

- la difficulté récurrente de certaines classes du secondaire à identifier leur zone de regroupement selon leur localisation dans l'établissement ;

- la nécessité d'améliorer l'affichage des consignes d'évacuation dans chaque salle ;
- la prise en compte des situations de mobilité réduite lors d'une évacuation.

Il a été décidé de renforcer la signalétique dans les salles afin de faciliter l'identification immédiate des zones de rassemblement et d'améliorer encore les temps de regroupement et de comptage.

Exercices PPMS

Deux exercices PPMS « intrusion-attentat » ont également été organisés au cours de l'année.

Le retour d'expérience a permis d'identifier plusieurs points de vigilance :

- certaines zones extérieures demeurent vulnérables en cas d'évacuation d'urgence (terrain sportif) ;
- l'ouverture de certains accès nécessite encore des améliorations techniques (porte au fond de l'allée derrière la maternelle) ;
- plusieurs systèmes de verrouillage de portes se sont révélés défectueux lors des simulations ;
- le système d'alarme actuel présente des limites de couverture sonore et de maniabilité.

L'établissement prévoit donc :

- un audit complet du dispositif d'alerte et un renouvellement progressif du système d'alarme en 2027 ;
- la poursuite des travaux visant à sécuriser les accès et les locaux (cartes d'accès dématérialisées, réparations autour des portes) .

La commission a également pris connaissance de l'intérêt porté à ces exercices par les autorités tchèques dans le contexte du renforcement des dispositifs de sécurité dans les établissements scolaires (présence de deux représentants du Ministère Tchèque de l'Intérieur lors de l'exercice du 25 mai).

2. Travaux réalisés et à venir relatifs à l'hygiène et à la sécurité

Travaux réalisés en 2025-2026

Plusieurs opérations importantes ont été menées :

- réparation de la toiture du bâtiment G ;
- travaux de peinture dans le bâtiment G ;
- réfection de la rampe d'accès PMR ;
- rénovation des sanitaires du deuxième étage du bâtiment V ;
- installation d'une pompe à chaleur réversible dans le bâtiment P ;
- finalisation du mur d'escalade du gymnase ;
- rehaussement de la clôture longeant le bâtiment maternel.

La commission souligne les progrès importants réalisés au cours de l'année et remercie les équipes concernées pour leur investissement.

Travaux programmés

Été 2026

- Réparation des corniches entre les bâtiments V et G.

Année 2027

- Modernisation du système de fermeture des portes avec contrôle d'accès par cartes ;
- Extension et modernisation du système d'alarme ;
- Réaménagement de sanitaires afin d'accompagner l'évolution des effectifs ;
- Amélioration de la ventilation de certains bâtiments ;
- Traitement définitif des problèmes d'évacuation des eaux pluviales au niveau du gymnase.

Autres sujets abordés

La question du confort thermique a été soulevée, notamment :

- dans le bâtiment de la maternelle lors des périodes de forte chaleur ;
- dans les salles situées au troisième étage du bâtiment V ;
- sur les installations sportives extérieures où un besoin d'espaces ombragés supplémentaires a été exprimé.

Ces demandes feront l'objet d'études complémentaires.

3. Changement de prestataire de ménage

À la suite d'un appel d'offres conduit conformément aux règles de la commande publique, la société **Avema** est devenue prestataire de nettoyage de l'établissement depuis le **1er mai 2026**, en remplacement de la société précédente (Proprette).

Les critères ayant conduit à ce choix ont porté notamment sur :

- les moyens humains proposés ;
- les outils de suivi et de traçabilité des interventions ;
- le coût de la prestation.

Depuis ce changement, nous constatons globalement :

- une meilleure réactivité ;
- une présence régulière sur site ;
- un suivi attentif des sanitaires ;
- une prise en compte rapide des signalements.

Les enseignants signalent toutefois que certaines surfaces ne sont pas nettoyées correctement (tables et sols). Cette remarque sera transmise au prestataire.

Les personnels sont invités à continuer de transmettre leurs observations afin de permettre les ajustements nécessaires, au niveau des classes de maternelle notamment.

4. Carte d'accès dématérialisée pour les parents d'élèves

Afin de renforcer la sécurité des accès et de simplifier la gestion des entrées et sorties, l'établissement mettra en place à la rentrée 2026 une **carte d'accès dématérialisée**.

Cette nouvelle carte comportera :

- la photographie du responsable autorisé ;
- son identité ;

- les noms des élèves concernés ;
- un code-barres permettant une vérification rapide par les gardiens.

Accessible depuis l'application mobile de l'établissement, elle remplacera les cartes papier actuelles dès la rentrée.

Ce dispositif vise à renforcer la sécurité tout en facilitant la gestion des accompagnateurs occasionnels (grands-parents, nounous, proches autorisés).

5. Questions diverses

Les points suivants ont été évoqués :

- recrutement d'un **infirmier scolaire à temps plein** à compter de la rentrée 2026 ;
- installation récente de distributeurs de protections périodiques dans les sanitaires des filles.

Compte-rendu rédigé par C. Allâtre (avec DICTE AI).