

UN(E) PROFESSEUR(E) DES ÉCOLES EN CONTRAT DE DROIT LOCAL

Poste à temps complet (27 heures hebdomadaires)

Le service est à effectuer dans une classe de l'école maternelle ou élémentaire, sous l'autorité de la directrice du primaire. Une expérience antérieure dans un lycée français de l'AEFE ou dans l'enseignement en France sera appréciée.

Activités essentielles :

- Un enseignement en conformité avec les programmes en vigueur du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Jeunesse français.
- Un suivi pédagogique et éducatif des élèves, en lien avec les familles.
- La participation à la mise en œuvre du projet d'établissement et du projet d'école, en collaboration avec l'équipe pédagogique et la direction.
- La participation aux différentes réunions pédagogiques (conseils de cycle, conseil des maîtres et autres réunions institutionnelles obligatoires...)
- Le suivi des élèves à besoins éducatifs particuliers.

Qualités requises :

Professionnel(le) reconnu(e), ouvert(e) aux cultures du monde, le (la) candidat(e) devra faire preuve d'une grande adaptabilité et être prêt(e) à travailler dans un environnement multiculturel exigeant. Il (elle) devra avoir des qualités relationnelles affirmées et être à même de conduire des projets pédagogiques au sein de la classe et en équipe.

Profil recherché :

Titulaire d'une licence au minimum (BAC +3).

Parfaite maîtrise du français (langue maternelle ou niveau C1 minimum).

Expérience d'enseignement en école primaire indispensable.

Priorité sera donnée à un candidat titulaire de l'Education nationale, professionnalisé ou titulaire d'une qualification équivalente.

Recrutement :

L'agent sera recruté selon les conditions précisées dans le règlement interne du travail du Lycée Français de Prague (contrat de droit local tchèque).

Rémunération :

Salaires mensuels bruts : de 53 323 CZK (échelon 1) à 101 826 CZK (échelon 11), en fonction de l'expérience démontrée sur des fonctions similaires.

Pour toute information complémentaire sur l'établissement, consultez le site internet du lycée : <https://lfp.cz>

Pour postuler :

Scannez l'ensemble des pièces demandées et déposez votre dossier sous la forme d'un document pdf unique. Ce dossier comprendra à minima :

- une lettre de motivation adressée à madame la Provisoire
- un CV actualisé avec une photographie récente
- une copie de votre/vos diplôme(s) en rapport avec le poste

Toute référence ou lettre de recommandation justifiant d'une expérience préalable similaire sera appréciée.

Un entretien pourra vous être proposé après réception de votre candidature.

DATE LIMITE DE DEPOT DU DOSSIER : jeudi 21 mai à 23h59.

Tout dossier incomplet ou reçu hors délai sera rejeté.

Seules les candidatures complètes envoyées via TALENTS seront examinées.